

<b>Comité o Grupo:</b> Mesa de Bibliotecas Risaralda - Quindío - Caldas	<b>Acta No.</b> 07 de 2021
<b>Citada por:</b> Adriana Patricia Oyuela López	<b>Fecha:</b> julio 27 - 2021
<b>Coordinador:</b> Adriana Patricia Oyuela López	<b>Inicio:</b> 8 a.m. / <b>Fin:</b> 11:00 a.m.
<b>Secretario/a:</b> Yudi Mayerly Ariza López	<b>Lugar:</b> Teams

<b>PARTICIPANTES.</b>		
<b>No.</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
1	Alejandra Albarán Preciga	Coordinadora Biblioteca EAM
2	Adriana María Aricapa Morales	Coordinadora Biblioteca SENA Centro agropecuaria de comercio y servicios Pereira
3	Adriana Patricia Oyuela López	Directora Biblioteca ULP
4	Beatriz Gómez Orozco	Grupo Biblioteca - CDIM Territorial Quindío R
5	Daniela Pulgarín Franco	Coordinadora Biblioteca Universidad Antonio Nariño
6	Gloria Liliana Betancourt	Coordinadora Biblioteca COLOMBO AMERICANO
7	Margarita Fajardo Torres / Claudia Milena Trejos	Directora Biblioteca UTP
8	María Luisa Nieto Taborda	Directora Biblioteca (E) UCP
9	Nelly Herrera Vargas	Coordinadora Biblioteca FUAA
10	Nicolás Duque Buitrago	Director Biblioteca Universidad de Caldas
11	Paula Andrea Montoya Aguado	Coordinadora Biblioteca UNISARC
12	Sandra Milena Vargas Quintero	Coordinadora Biblioteca FUAM
13	Yudy Mayerly Ariza López	Coordinadora Biblioteca UCC
<b>No asistentes con excusa</b>		
20	Faber Duque Guzmán	Biblioteca Mediateca Alianza Francesa, <b>Con excusa</b>
21	Carlos Vicente Sánchez	Biblioteca Pública Ramón Correa, <b>Sin Excusa</b>
22	Carmenza Inés Rendón Echeverry	Coordinadora Fundación Universitaria Comfamiliar Rda, <b>Con excusa</b>
23	Corporación Universitaria Minuto de Dios (UNIMINUTO)	Sin representación
24	Jairo Hernán Díaz Arango	Director Biblioteca Universidad del Quindío, <b>Sin Excusa</b>
25	Javier Saldarriaga	Director Biblioteca Universidad de Manizales, <b>Sin Excusa</b>
26	María Tapasco	Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt, <b>Sin Excusa</b>
27	Sandra Rúa	Coordinadora Centro Cultural del BANCO DE LA REPÚBLICA, <b>Con excusa</b>

**OBJETIVO:** Hacer seguimiento a compromisos del acta anterior y desarrollar actividades formativas

**PUNTOS PARA TRATAR.**

1	Saludo
2	Seguimiento a compromisos del acta anterior
3	Aprobación del acta 06 de 25 de mayo de 2021
4	Proposiciones y varios
5	Actividad mensual formativa

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN.**

**1. Saludo.** Siendo las 8:15 am se da inicio a la cuarta reunión del Comité Regional de Bibliotecas con el saludo por parte de la Coordinadora de la Red Adriana Patricia Oyuela López a los integrantes de la mesa de bibliotecas y nuevos integrantes: **Ivón Rojas** (Uniclairetiana (Medellín) con presencia en Pereira. Ing. **Ferney Benitez L.** (CIAF) y con un invitado especial, quien dará una charla sobre CRAI.

**Hernando Lopera Lopera:** Bibliotecólogo, director de la Biblioteca Universidad de Antioquia.

**2. Seguimiento a compromisos del acta anterior:**

**COMPROMISOS PACTADOS EN LA REUNIÓN.**

N°	Compromisos	Responsable	Fecha de Entrega
1	Enviar actividades culturales del mes de junio, antes del 31 de mayo para ser socializadas en la página de REUNIR	Directores, Coordinadores bibliotecas	Mayo
2.	Continuar con el diagnóstico del año 2019 de las Unidades de información que faltan.	Directores, Coordinadores bibliotecas	Junio
3.	Socializar la actualización de la plantilla del diagnóstico 2020 para iniciar su diligenciamiento	Coordinadora/secretaria	Junio - julio
4.	Presentar el Cronograma de la jornada de formación académica para inicio del segundo semestre.	Yudi Mayerly Ariza	Junio
5.	Elaboración del boletín No 2	Coordinadora/secretaria	Junio
6.	Programar actividad formativa para próxima reunión de la red.	Coordinadora/secretaria	Junio

- ✓ Actividades culturales, se seguirán difundiendo en las redes sociales (Facebook y Twitter)
- ✓ Diagnóstico 2019: Se presenta el primer avance del informe estadístico del diagnóstico del 2019, con 14 bibliotecas que ingresaron la información. Se muestra a través de presentación el resultado estadístico de la información para ser plasmada en un Informe general. Fase 2 elaboración de documento.
- ✓ Diagnóstico 2020: De acuerdo al desarrollo del Diagnóstico/2019 se tendrá en cuenta los pro y contras encontrados en la herramienta para mejorar la del 2020. Se envía próximamente al correo electrónico para sus sugerencias
- ✓ Presentación de cronograma de jornada académica: A cargo de Yudi Mayerli y las Redes académicas a nivel nacional

Distribución de actividades semana del 23 al 27 de agosto de 2021

Tema	Fechas por realizar	Indicador	Responsable	Enlaces-Teams
Estrategias de búsqueda de información y herramientas en las bases de datos bibliográficas	23 agosto 9:00 a 11:00 a. m.	No. de herramientas a utilizar	Equipo Villavicencio, Richard Germán Flórez Yudi Mayerly Ariza Pereira-Cartago	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>
Redacción y producción de textos científicos: El Artículo, Artículo Científico	23 de agosto 2:00 a 3:30 p. m.	No. de estudiantes y docentes participando	Profesor David Alberto Londoño Vásquez miembro Institución Universitaria de Envigado	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>
Software anti-plagio: Turnitin	24 de agosto 9:00 a 11:00 a. m.	No. de estudiantes y docentes participando	Jairo de Jesús Ruiz Ospina - UCC	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>
Derechos de autor en el ámbito universitario	24 de agosto de 4:30 a 6:30 p. m.	No. de estudiantes y docentes participando	Dirección nacional derechos de autor Abogado Rodolfo Machado	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>
Aplicación de normas APA en los documentos de investigación	25 de agosto 9:00 a 11:00 a. m.	No. de estudiantes y docentes participando	Duban Gil: bibliotecólogo del Centro de Industria y Servicios del Meta SENA Villavicencio	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>
Uso del gestor bibliográfico y generador de referencias Mendeley	26 de agosto 4:00 a 6:00 p. m.	No. de estudiantes y docentes participando	Katherine Castañeda, Claudia Liliana Quintero y Martha Cárdenas	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>
El proyecto de Investigación: construcción y redacción	26 de agosto 9:00 a 11:00 a. m.	No. de estudiantes y docentes participando	Profesor Jaime Malqui Cabrera Medina Universidad Cooperativa de Colombia (Neiva)	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>
Visibilidad científica en redes sociales académicas	27 de agosto 4:00 a 6:00 p. m.	No. de estudiantes y docentes participando	Equipo Villavicencio, Pereira-Cartago UCC	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>

- ✓ Presentación del Boletín No. 2: Se envía al correo con el acta y se espera propuestas para el boletín No. 3
- ✓ Actividad formativa para la próxima reunión: invitados: Hugo Gallo, Director del CRAI de la Universidad Autónoma de Occidente, Cali; Andrés Felipe Echavarría Ramírez, director de la biblioteca de la Universidad Javeriana. Es de considerar que pueden invitar al personal de biblioteca o investigaciones que tengan interés en el tema (Experiencias y buenas prácticas en el Centro de Recursos y Apoyo a la investigación) CRAI

3. **Aprobación del acta 06 de 27 de julio de 2021:** No se tuvo observaciones al acta. Se aprueba por unanimidad, entre 12 miembros asistentes que participaron de la reunión del mes de julio.

4. **Proposiciones y varios:**

Interviene María Luisa Nieto Taborda, directora de Investigaciones, Coordinadora encargada de la Biblioteca de la UCP, quien da los agradecimientos por el acompañamiento en el tiempo que estuvo de encargada de la Biblioteca y con nuevos retos para la implementación del CRAI en su institución. Comenta que para la próxima reunión nos acompañará quien quedó contratada para el puesto de la Coordinación de la Biblioteca “Marlyn Domínguez” Licenciada en cultura y con experiencia en bibliotecas.

Nicolás Duque interviene y confirma que no ha llenado la encuesta, pero tiene la información para llenarla pronto y sugiere discutir si hay unos elementos adicionales que se puedan incluir en la encuesta para ir la perfeccionando.

5. **Actividad Formativa:**

Se inicia la presentación con unos conceptos sobre CRAI para dar paso a Hernando Lopera Lopera nuestro invitado de hoy.

Resumen ejecutivo de la charla

Modelo CRAI instalado en Europa y Nueva Zelanda, con características asociadas al contexto sociocultural de cada uno de los países asociados más con laboratorios, por eso no se puede constituir el mismo modelo de instalar un CRAI en una biblioteca universitaria de Latinoamérica aunque se ha tratado de solucionar lo de la alfabetización informacional desde la secundaria y de alguna manera las bibliotecas se ha enfocado más con los asuntos curriculares y formativos y por ende los usuarios ya vienen con capacidades y habilidades más desarrolladas.



**CRAI**

Es un entorno dinámico en el que se integran todos los servicios universitarios que dan apoyo al aprendizaje, la docencia, la investigación.

*Función o actividad*  
Facilitar a los usuarios el acceso a los recursos de información propios o externos disponibles, facilitando su utilización.

*Función o actividad*  
Preparar o los usuarios espacios diversificados para clarificar las necesidades de estudio, trabajo en grupo, consulta, formación y desarrollo.

*Función o actividad*  
Facilitar a los usuarios el acceso a los recursos de información propios o externos disponibles, facilitando su máxima utilización.

*Función o actividad*  
Poner a disposición de los usuarios herramientas de búsqueda y de recuperación de información.

*Invitado especial*  
Hernando Lopera Lopera,  
director de la Biblioteca de la Universidad de Antioquia -UDEA.

**COMPROMISOS PACTADOS EN LA REUNIÓN.**

N°	Compromisos	Responsable	Fecha de Entrega
1	Enviar el boletín al correo electrónico	Coordinadora	Agosto
2.	Enviar las actividades a realizar del 23 al 27 de agosto	Yudi Mayerly	Agosto
3	Enviar herramienta diagnostico 2020 para	Coordinadora	Agosto
4.			

**CONCLUSIONES.**

Preguntas al Invitado Hernando Lopera:

**Margarita Fajardo:** Le parece importante, partiendo que es una biblioteca pública y que tienen en común. Solicita si puede hablar sobre el **SIBIBA**, como lo están desarrollando, es de mucho interés poder tomar un poco de la experiencia que han tenido.

Se habla de un sistema integral de bibliografía básica, pero que está sincronizado con una elaboración de curación de contenido y hace parte del componente de la cultura organizacional, enfocada en la formación de los docentes en curación de contenidos. Que se hace: tenemos un grupo de bibliotecarios que se conectan con las unidades académicas, allí se tienen unos profesores y se conecta el bibliotecario enlace con la unidad académica, en donde no se espera a que el profesor llegue a la biblioteca, sino que se invite a participar y a través de los cursos de cultura informacional que se ofrece a los estudiantes, se vincula a los docentes para la curación de contenido). Consiste en "ya se tiene una plataforma" que permite recopilar todos los programas de los cursos de la Universidad, pero especialmente para gestionar lo que tiene que ver con la bibliografía. (en coherencia con los contenidos y la metodología de cada curso) se le da una orientación al docente para que comience a explorar los recursos de información que tiene la biblioteca en suscripción y en acceso abierto para que el profesor pueda actualizar su bibliografía. Se tiene bibliografía actualizada que no conocen los docentes. El objetivo es vincular al profesor y al personal bibliotecario en los procesos de diseño curricular y lo que tiene que ver con lo más importante que es la bibliografía.

Adaptación de las experiencias vividas que tienen otros perfiles y otras prioridades. Entendiendo que las personas son las que hacen la biblioteca, su formación, el liderazgo de las bibliotecas.

**Adriana Patricia,** pregunta si ¿las actividades tienen que cambiar, ya que disminuyen los auxiliares y aumentan los profesionales? Si se deben incluir sociólogos, filósofos, abogados etc

Parte del PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL, de los segmentos estratégicos del PIDI, tiene que ver con algunas de las propuestas de la rectoría y del plan de desarrollo institucional, hay que articularlo y a la vez se tiene acceso al presupuesto para la ejecución de las iniciativas. Ellos como parte de la vicerrectoría de docencia, articulan todo con el programa de desarrollo docente, virtualización, formación, con permanencia, con inclusión, con vicerrectoría de

investigación se ha hecho un aporte muy importante, haciendo parte a través de un profesional apoyando a los editores (meta data, marcacion, publicacion, administran la plataforma del OJS), hacen parte de la comisión de ciencia abierta de la universidad, (trabajando en la implementación del repositorio de datos desde la biblioteca). Una serie de iniciativas que están en el plan de acción institucional y que les permite avanzar en las mismas líneas que la universidad se está proponiendo.

“todo lo que se está haciendo lo pueden hacer una biblioteca sin que sea CRAI”

Margarita está de acuerdo con que no se debe cambiar el nombre de la biblioteca, lo que se debe cambiar son las funciones o actividades de la misma.

**Nelly** pregunta: ¿Cómo hacer para optimizar el personal de la biblioteca? El ejercicio se viene haciendo desde un liderazgo distribuido y de sensibilización, de toma de conciencia y de autoaprendizaje del personal de la biblioteca. Estimular el ejercicio del aprendizaje de la biblioteca, integrarlos a algunos proyectos e iniciativas que son nuevas. Hay que trabajar en los perfiles del personal bibliotecarios.

Comisión de recursos digitales de información con personal de la biblioteca, profesores, vicerrectoría de docencia, desde sus perspectivas a poyan el trabajo de evaluación de los recursos digitales



Adriana Patricia Oyuela López  
Coordinadora Mesa de Biblioteca



Yudi Mayerly Ariza López  
Secretaria Mesa de Biblioteca