

Comité o Grupo: Mesa de Bibliotecas Quindío - Caldas	Acta No. 04 de 2021
Citada por: Adriana Patricia Oyuela López	Fecha: abril -27 - 2021
Coordinador: Adriana Patricia Oyuela López	Inicio: 8:00 a.m. / Fin: 10:00 a.m.
Secretario: Yudi Mayerly Ariza López	Lugar: Teams

PARTICIPANTES.

Nº	Nombre	Cargo
1	Adriana Patricia Oyuela López	Directora Biblioteca ULP
2	Alejandra Albarán Preciga	Directora de Biblioteca EAM
3	Carlos Vicente Sánchez	Director Biblioteca Pública Mpal
4	Carmenza Inés Rendón Echeverri	Fundación Universitaria Comfamiliar Risaralda.
5	Claudia Milena Trejos	Coordinadora de Servicios UTP
6	Faber Ulises Duque Guzmán	Coordinador Biblioteca ALIANZA FRANCESA
7	Gloria Liliana Betancourt Tirada	Coordinadora Biblioteca COLOMBO AMERICANO
8	Laura Andrea Buriticá Cárdenas	Coordinadora Biblioteca UNIMINUTO
9	María Alejandra Castaño Ramírez	Coordinadora Empresarial VonHumboldt Quindío
10	Margarita Fajardo Torres / Claudia Milena Trejos	Director Biblioteca
11	María Luisa Nieto Taborda	Directora Biblioteca (E) UCP
12	Nelly Herrera Vargas	Coordinadora Biblioteca FUAN
13	Paula Andrea López	Coordinadora Biblioteca Comfamiliares
14	Paula Andrea Montoya Aguado	Coordinadora Biblioteca UNISARC
15	Sandra Milena Montealegre	Coordinadora Biblioteca SENA
16	Sandra Milena Vargas Quintero	Coordinadora Biblioteca FUAM
17	Sandra Rúa	Biblioteca Agencia Cultural Banco de la Republica
18	Yudy Mayerly Ariza López	Coordinadora Biblioteca UCC

No asistentes	Excusa SI/NO
Instituto de Administración y Finanzas CIAF	Sin excusa
Escuela Superior de Administración Pública ESAP	Sin excusa

OBJETIVO: Socializar compromisos del acta anterior y el avance del plan de trabajo REUNIR para la Red de Universidades

PUNTOS PARA TRATAR.

1	Saludo y presentación de nuevos integrantes
2	Seguimiento a compromisos del acta 01
3	Aprobación del acta 01 de 23 de marzo de 2021
4	Programación de reuniones de mayo a noviembre (último martes de cada mes)
5	Contextualización a los nuevos integrantes de la página de REUNIR
6	Proposiciones y varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN.

1. Saludo y presentación de nuevos integrantes.

Siendo las 8:07 am se da inicio a la segunda reunión del Comité Regional de Bibliotecas con el Saludo por parte de la Coordinadora de la Red Adriana Patricia Oyuela López a los nuevos integrantes de la mesa de bibliotecas:

- **Alejandra Albarán Preciga** (EAM): quien comenta que lleva tres (3) años en la institución y espera apoyarse de todo el equipo de REUNIR para mejorar la biblioteca de su institución
- **Carlos Vicente Sánchez** (Biblioteca Pública Municipal de Pereira): comenta que parte de sus funciones es desarrollar políticas de promoción de lectura y el compromiso que adquiere con la Red es trabajar articuladamente aportando ideas desde su experiencia, además invita a participar del plan municipal de lectura, escritura, oralidad y juego que se realizará en Pereira y lo que se pretende es el trabajo en equipo y que trascienda, dicho plan se tiene proyectado a 12 años
- **Carmenza Inés Rendón Echeverri** (Fundación Universitaria Comfamiliar Risaralda.): vicerrectora del área financiera desde el 2018, manifiesta que el objetivo de estar en la red es aprender de todos los que la integran y fortalecer la biblioteca de la institución.
- **Laura Andrea Buriticá Cárdenas** (UNIMINUTO): Ingeniera de Sistemas, pero apoya los procesos de biblioteca desde Chinchiná, el objetivo es aprender de todo el equipo de la red para aportar a su institución

2. Seguimiento a compromisos del acta 01.

La Coordinadora de la red informa que el acta 01 de 2020 celebrada en la Universidad Tecnológica de Pereira (UTP) y el acta del 23 de marzo de 2021 fueron enviadas al correo electrónico de todos los integrantes de la red, de esta última acta se adquirieron unos compromisos que se mencionan a continuación:

a. Enviar actividades culturales que se están desarrollando en cada una de las instituciones para poder difundir y lograr mayor visibilidad; la Coordinadora de la red menciona que Yudi Coordinadora de biblioteca de la UCC, creó la página de Facebook (<https://www.facebook.com/Reunir.Risaralda/>) Se socializa y se da cumplimiento al primer compromiso

b. Responsabilidad en las tareas en cuanto a contenido del plan de trabajo de la mesa de rectores (plan estratégico) RUN. Se socializa el avance del plan de trabajo con los 4 proyectos que se reflejan en la presentación socializada a través de teams a los integrantes de la mesa de bibliotecas, estos son: catálogo colectivo, diagnóstico de bibliotecas de la región, agenda cultural y formativa y bibliotecas más incluyentes. Cada proyecto resalta trabajo colaborativo, el impacto y el avance al primer trimestre del 2021. Se dejan las preguntas y las inquietudes para el final de la presentación.

c. Información sobre el Catálogo Colectivo (bajo la herramienta libsteps). Expone la presentación donde comenta la Coordinadora que Lib.Steps es una herramienta de búsqueda que Integra todos los servicios de información, muestra su impacto como: Integra los servicios de información, realiza la consulta en tiempo real y texto completo entre otros. Además de mostrar la estadística que ha tenido la herramienta desde el año 2020 a la fecha y espera dar a conocer a las bibliotecas que no lo tienen en el microsítio de biblioteca para que conozcan las bondades de incluirlo en su web.

d. Continuar con el acompañamiento de la Biblioteca de la Universidad Católica en cuanto al alojamiento del microsítio de REUNIR. María Luisa presenta excusa por no haber sido tan ágil el tema de la actualización del sitio web, dice que ha presentado problemas técnicos y el ingeniero no estaba en labores; está dispuesta a seguir acompañando el trabajo que se viene haciendo con el microsítio de reunir, comenta que efectivamente no está funcionando en esos momentos, ya fue reportado al ingeniero Bañol, lo revisaran y a su vez actualizarán los años de la encuesta de diagnóstico que se encuentran subidos en la herramienta; se fija fecha para revisar con el apoyo del ingeniero, para el martes 04 o jueves 06 de mayo de 10:00am a 12:00am

e. Elaboración del Boletín REUNIR. Se les socializa el Boletín elaborado por Yudi y la Coordinadora quien comenta que el objetivo es que cada mes se resalte las actividades culturales y de impacto de dos bibliotecas y se sigan enviando las actividades culturales y formativas para ser subidas a las redes sociales como el Facebook. resalta que estas acciones se tenían proyectadas desde actas anteriores, pero que ahora se están ejecutando. Además del Boletín se socializa los Artículos Publicados en el periódico del Diario del Otún, a través de la Universidad Cooperativa de Colombia, con información que ya se tenía de la historia de REUNIR , a través de las actas anteriores desde el 2014 hasta la fecha; como resultado se publicaron dos (2) artículos, el primero es “La Transformación de las Bibliotecas de Risaralda”, la Coordinadora de la red aclara que Margarita fue la correctora de estilo; como resultado de esa primer publicación se tiene la publicación de un segundo artículo denominado “La Mega biblioteca de la Región”, el cual se realiza a través de una entrevista virtual por parte del jefe de redacción del periódico el Diario. La Coordinadora de la red menciona que se le informó a la madrina de la mesa de bibliotecas, la Dra. Martha Isabel Tobón, a través de una reunión previa y donde resalta la importancia de que se esté visualizando la red de esta manera, la Dra. Martha reitera que continúa acompañándonos en este proceso con el trabajo que se viene desarrollando.

3.Aprobación del acta 01 de 23 de marzo de 2021. Se aprueba por unanimidad el acta 01 del 23 de marzo de 2021, Se ha enviado con antelación a la reunión y se pregunta si tienen alguna inquietud o comentario, escribiendo por el chat estar de acuerdo y aprobando la misma.

4. Programación de reuniones de mayo a noviembre (último martes de cada mes), Se sugiere fechas de reunión, aprobando y teniendo en cuenta que si hay que modificar alguna de ellas por compromisos asumidos se hará en consenso.

Se relaciona la tabla con las fechas sugeridas:

Programación de reuniones virtuales o presenciales			
Fecha	Mes	Modalidad	Herramienta
Martes 25	mayo	virtual	Teams - Zoom
Martes 29	junio	virtual	Teams - Zoom
Martes 27	julio	virtual	Teams - Zoom
Martes 24	agosto	virtual	Teams - Zoom
Martes 28	septiembre	virtual	Teams - Zoom
Martes 26	octubre	virtual	Teams – Zoom
Martes 30	noviembre	virtual	Teams – Zoom

5. Contextualización a los nuevos integrantes de la página de REUNIR

Se socializa desde la página de Reunir el contenido, se comenta sobre la actualización de la información del directorio de REUNIR, quedando pendiente Alianza Francesa a quien se le envió los requerimientos. Se explica cada uno de los íconos que tiene la página, como préstamo interbibliotecario, el catálogo de Reunir, el directorio de bibliotecas participantes, actas de reuniones, convenios (reglamento), repositorios y donde Claudia interviene solicitando que se ingrese a las actas y recordando las claves de acceso para actas y para el diagnóstico (Reuniractas**) (diagnostico2013*).

6. Proposiciones y varios

Adriana Patricia

A-Participar de la Invitación: Dir. Biblioteca de la Universidad de Caldas, Nicolás Duque a la charla “Bibliotecas y acciones afirmativas”. La actividad se desarrollará de manera virtual a través de CISCO WEBEX y con transmisión en el Facebook de Banrepcultural Manizales

B-Continuar con el diagnóstico, para generar un informe más claro sobre la situación real de las bibliotecas de la región al 2020

C-Invitación de la Biblioteca pública a participar del plan de lectura – Red de promotores de lectura. (28 de abril). Se da la palabra a Carlos Vicente para que extienda la invitación a participar de este plan que tiene como objetivo aumentar los niveles de lectura de la ciudad a través de mesas de trabajo.

D-El compromiso de todos de ingresar a la página de REUNIR, tanto en el micrositio de la católica como en Facebook

E-Socializar y hacer acompañamiento a aquellas instituciones que requirieran tener el catálogo colectivo en el micrositio de su biblioteca (correo electrónico con los requerimientos y con copia a su web máster,

G-Tomar la iniciativa desde las instituciones para concertar con las directivas la actividad a presentar de manera virtual en la feria del libro (encuesta google form)

-Participar de las Jornadas de capacitación y formación cuando se les convoque

Margarita propone:

H-Que teniendo en cuenta la actividad que se realizará con el proyecto del “Prototipo web para el trabajo colaborativo en los servicios y recursos virtuales de la Red de Unidades de Información de Risaralda – REUNIR. Pensar en cambiar el LOGO (postulación de propuestas por los miembros de la Red), para ser aprobada en consenso. El sitio propio de REUNIR es importante y se propone modernizar la imagen, renovándonos.

Claudia propone:

I-Diligenciar el diagnóstico 2019 en la plantilla que aún está vigente, enviarse a todos y para la plantilla del 2020 en adelante, se hará una propuesta de preguntas de acuerdo con la realidad presentada en ese año, se hace necesario descargar primero la plantilla en Word, para luego diligenciar el diagnóstico, ya que la plataforma no permite ir grabando. La clave para ingresar al formulario del diagnóstico es (diagnostico2013*).

Yudi propone:

J-Que de acuerdo con el proyecto de agenda cultural y formativa concretar con las Redes Académicas Nacionales la actividad de jornadas de formación y capacitación en recursos y habilidades informacionales.

Gloria Liliana

K-Le pregunta a María Luisa si hay alguna forma de instalar las actividades a través de un enlace que lo lleve a la página de reunir y lo otro es como se tiene acceso al boletín.

L-Teniendo en cuenta la actividad que viene desarrollando el Colombo sobre lecturas trilingües se hace necesario acordar si se coloca el logo de la institución que participa o la de REUNIR, se propone un copy con el logo de la institución.

Participa diciendo que se felicita por la gestión que se viene desarrollando; está de acuerdo realizar el diagnóstico a partir del 2019, es una motivación.

Sandra Rúa

Envía una invitación para el mes de mayo “taller sobre derechos de autor en las bibliotecas” y se tiene pendiente compartir el afiche.

COMPROMISOS PACTADOS EN LA REUNIÓN.

No	Compromisos	Responsable	Fecha de Entrega
1	Diligenciar la herramienta de diagnóstico por cada una de las instituciones en el año 2019	Todas las bibliotecas que hacen parte de la Red	Mayo
2	Actualización de la información en el micrositio de REUNIR	Coordinadora/secretaria, Ingeniero Bañol y María luisa Nieto	Primeros días de cada mes
3	Acordar reunión con el ingeniero para el martes 04 o jueves 06 de mayo de 10:00am a 12:00a. para tratar temas de actualización del sitio web de REUNIR.	Coordinadora/secretaria/Ingeniero Bañol/ María luisa Nieto	Mayo
4	Enviar al correo electrónico de las bibliotecas participantes el boletín y los artículos publicado en el periódico el Diario.	Coordinadora/secretaria	Mayo

CONCLUSIONES.

Margarita comenta sobre el catálogo colectivo, recuerda que desde el año pasado IBMS, Generó el catálogo colectivo para todos de forma gratuita, sobre todo en esta pandemia, se realizó la demostración de tener el catálogo colectivo; la Universidad UTP, revisando la herramienta se suscribieron a Lib-steps, invitaron a la universidad de Caldas y del Quindío para que se unieran y saliera más económica la suscripción al descubridor, pero estas universidades no lograron ingresar por temas de presupuesto y demás. En estos momentos se tiene la herramienta en la biblioteca de la UTP dentro el descubridor, ha funcionado bien y funciona como recurso compartido entre Caldas y Tecnológica; considero que entre más universidades se unan puede salir más económico y se logra tener el catálogo colectivo entre todos; ya que en cualquier momento el proveedor pueda decir que se logró dejar el catálogo por un buen tiempo, y ahora es necesario hacer la suscripción; por tal motivo se hace necesario evaluar la posibilidad de proponer y negociar la manera de suscribirlo. El nombre que propone la biblioteca de caldas y Tecnológica por ahora es “Bibliotecas Eje”, se está realizando el diseño de esta y el beneficio es que el catálogo es importante porque recupera la información en tiempo real.

Es importante revisar el diagnóstico y actualizarlo, teniendo en cuenta el tiempo que se está viviendo, ya que el servicio de biblioteca en la tecnológica no ha tenido la acogida que se debe tener; las bibliotecas han cambiado por lo que el diagnóstico está más enfocado al comportamiento estadístico del uso de todos los recursos electrónicos.

Luisa María, comenta que mantener la agenda cultural en el sitio es preocupante por la actualización, pues no se cuenta con el personal para ello; es necesario realizarlo cada mes, pero ese tema es mejor tratarlo con detalle en la reunión. La universidad católica de Pereira suscribió Libs-Step, por eso han tenido inconvenientes con el ingreso a la página, pero es por temas de configuración; deben darle en configuración avanzada, se está haciendo todo lo posible por dar solución. Se reconoce la dinámica que le está dando Adriana a la red.

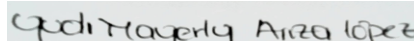
Nelly reconoce el trabajo detallado con el cumplimiento de compromisos que se retomaron, es necesario el apoyo de todos para avanzar, es necesario hacer un borrón y cuenta nueva y reconoce el buen trabajo del apoyo de Adriana y Mayerly, un dúo muy dinámico. El diagnóstico es importante realizarlo desde el 2019, para la actualización se requiere de un trabajo colaborativo, teniendo en cuenta la dinámica de la actualidad de las bibliotecas. Se puede hacer la apuesta y mirar que equipo de trabajo para presentar las mejoras del formulario de diagnóstico y comenzar a trabajar con el 2021.

Se da paso a la participación de Alejandra Castaño de Alexander VonHumboldt, quien presenta inconvenientes con el audio.

Estando las Partes de acuerdo sobre todo lo anterior, por mutuo consentimiento manifiestan que lo aceptan libremente y se responsabilizan de sus obligaciones y se da por terminada la reunión a las 10:00 a.m.



ADRIANA PATRICIA OYUELA LÓPEZ
Coordinadora Mesa de Bibliotecas



YUDI MAYERLY ARIZA LÓPEZ
Secretaria Mesa de Bibliotecas