



| | |
|--|---|
| Comité o Grupo: Reunir Risaralda y Eje cafetero | Acta No. 11 de 2022 |
| Citada por: Adriana Patricia Oyuela López | Fecha: diciembre_6_2022 |
| Coordinador: Adriana Patricia Oyuela López | Inicio: 8:15 a.m. / Fin: 11:00 a.m. |
| Secretario/a: Adriana Patricia Oyuela López | Lugar: Uniminuto |

| PARTICIPANTES. | | |
|-----------------------|---------------------------------|--|
| No. | | Institución |
| 1 | | |
| 2 | Rosa Helena González | Uniminuto |
| 3 | Adriana Patricia Oyuela López | Universidad Libre |
| 4 | Adriana María Aricapa Morales | SENA Centro agropecuaria de comercio y servicios Pereira |
| 5 | Claudia Milena Trejos | UTP Jorge Roa Martínez |
| 6 | Yudi Mayerly Ariza López | U Cooperativa de Colombia |
| 7 | Marlyn Domínguez Cuadrado | U Católica de Pereira |
| 8 | Beatriz Gómez Orozco | ESAP CDIM Territorial Quindío R |
| 9 | Daniela Pulgarín Franco | Universidad Antonio Nariño |
| 10 | Yeimy Esperanza Correa López | F. Universitaria Visión de las Américas |
| 11 | Luisa Fernanda Betancourt Duque | Centro Colombo Americano |
| 12 | Ferney Benítez Longas | CIAF |
| 13 | Margarita María Fajardo Torres | UTP Jorge Roa Martínez |
| 14 | José Horacio Vergara Poveda | Uniclaetiana Pereira |
| 15 | Ricardo Castañeda | Tallerista E-libro |
| NO ASISTENTES | | |
| 15 | María Isabel Urrego Pérez | Universidad de Manizales |
| 16 | Sandra María Rúa Cardona | Centro Cultural del banco de la república |
| 17 | Daniela Luis Amigó Manizales | Luis Amigó Manizales |
| 18 | Wbeimar Cano Restrepo | Universidad Autónoma de Manizales |
| 19 | Nelly Herrera Vargas | Área Andina |
| 20 | Sandra Milena Montealegre | SENA Dosquebradas |
| 21 | Carmenza Inés Rendón Echeverry | Fundación Universitaria Comfamiliar Rda, |
| 22 | Faber Duque Guzmán | Mediateca Alianza Francesa |
| 23 | Paula Andrea Montoya Aguado | UNISARC |
| 24 | María Eugenia Nieto Medina | Universidad Católica de Manizales |
| 25 | Luis Miguel Gallego Sepúlveda | Universidad Caldas |



OBJETIVO: presentar informe de gestión de la mesa de bibliotecas 2023

PUNTOS PARA TRATAR.

| | |
|----------|--|
| 1 | Saludo y agradecimiento |
| 2 | Lectura de informe de gestión 2022 |
| 3 | Proposiciones y varios |
| 4 | Taller de diseño de servicios a cargo de E-libro |
| 5 | Desayuno de trabajo |
| | |

DESARROLLO DE LA REUNIÓN.

En Pereira, a los 6 días del mes de diciembre de 2022 siendo las 8:00 am, se reunieron de manera presencial desde las instalaciones de la Fundación Universitaria Minuto de Dios UNIMINUTO, los directores y coordinadores de la Mesa de Bibliotecas de las Unidades de información de Risaralda y Eje cafetero.

SALUDO

Se da la bienvenida al equipo de trabajo y se comunica que la reunión es más formal con el objeto de realizar la presentación del informe ejecutivo del año 2022 ya que todos los asistentes no pudieron llegar a la reunión y la presentación del taller de diseño de servicios. Se adjunta documento de informe ejecutivo 2022.

CONCLUSIONES

La mesa de rectores se compromete a ayudarnos con el catálogo colectivo: hay dos opciones, una es solicitar al área de sistemas de cada institución unificar el web service para integrar los catálogos en línea como lo manejábamos primero y otra solicitar a Libstep una cotización y presentarla ante ellos para que decidan cuál es el apoyo que nos brindarán para esta actividad. Se tendrá una reunión con la mesa técnica donde el coordinador de la mesa citará a los compañeros de otras instituciones para validar la solicitud.

Margarita Fajardo de la UTP, comenta que en el catálogo colectivo debe haber un convencimiento de los rectores, para que piensen en que cada uno debe invertir y nuestro trabajo es el posicionamiento de las bibliotecas ya que es un servicio que estamos suministrando a la comunidad.

Sugiere que se proponga al proveedor el costo por rango de universidades (1 a 5) (5 a 10) (10-15) y de esa forma se puede presionar un poco para que mientras más estén integrados, más favorable puede salir.

Yudi Mayerly comenta que no solo se van a beneficiar las bibliotecas regionales sino aquellas que tienen otros campus universitarios. Sugiere como lo había manifestado con la Rectora de la Cooperativa que cada biblioteca tiene unos rublos que se pueden disponer para el catálogo.



Fechas para la reunión del 2023

Definidas los martes, segunda semana.

Febrero 14 – UTP

Marzo 14 – UCC

Abril 11 – CIAF

Mayo 9 – CATÓLICA PEREIRA

Junio 13 - ESAP

Julio – 11 ANDINA

Agosto – 8 UNISARC

Septiembre – 12 UAN

Octubre – 10 FERIA DEL LIBRO

Noviembre - 14 COLOMBO

Diciembre -5 LIBRE

Margarita hace reconocimiento a la Coordinadora por el trabajo realizado y los resultados que se han visto, más el reconocimiento por parte de los rectores para los integrantes de la mesa de biblioteca.

Yudi, se disculpa por lo múltiples trabajos que tiene en el momento con los diferentes cargos. Entrega el cargo de Secretaria. Adriana comenta que el objetivo de llevar comisiones de trabajo con cada actividad es que no se recargue el trabajo en una sola persona.

TRABAJO PARA 2023 (Cerrando ciclos)

1. Definir la metodología de trabajo para el catálogo colectivo de REUNIR: (acompañamiento de Margarita, utp)
2. Préstamos interbibliotecario: socialización, difusión y estadística. (acompañamiento de Claudia Trejos, utp)
3. Feria del libro Actividades académicas y culturales y stand (acompañamiento de Marlyn, Católica Pereira)
4. Congreso de bibliotecas más inclusivas. (acompañamiento de Luisa Fernanda, colombo)
5. Actividades de formación (acompañamiento de todos con invitados sugeridos)
6. Alianzas estratégicas (acompañamiento de revisión de solicitudes de UAN, UNIMINUTO)
7. Diagnóstico de las bibliotecas (Andina, UCC, Libre, UTP, Autónoma de Manizales)
8. Página de Reunir (acompañamiento de CIAF - Ferney, Wbeimar, autónoma de manizales)
9. Fondo REUNIR (acompañamiento de todos)

Taller Diseño de servicios a cargo del proveedor de E-libro Ricardo Castañeda.
Presentación adjunta.



| COMPROMISOS PACTADOS EN LA REUNIÓN. | | | |
|--|--|---|--------------------|
| N° | Compromisos | Responsable | Fecha de Entrega |
| 1. | Presentar en la primera reunión de feb 14 la página de REUNIR | Coordinadora | Febrero 14 2023 |
| 2. | Presentar resultados de diagnóstico 2019- 2020 en la primera reunión de feb 14 la página de REUNIR | Coordinadora | Febrero 14 2023 |
| 3. | Cotizar pendón y manteles bordados con el logo de REUNIR, carpetas con portafolio (proveedores), separadores de libros | Coordinadora y quienes tengan la disposición para colaborar con proveedores o conocidos | Febrero 14 de 2023 |
| 4. | Presentación de la propuesta del catálogo colectivo para presentar a los rectores | Coordinadora y mesa de trabajo | Febrero 14 de 2023 |
| Próxima reunión 14 de febrero UTP | | | |
| CONCLUSIONES. | | | |
| Se da por terminada la reunión a las 11:00 del día | | | |

Adriana Patricia Oyuela López
Coordinadora Mesa de Biblioteca

Yudi Mayerly Ariza López
Secretaria Mesa de Biblioteca